

AGENT COMERCIAL ADMINISTRATIU IMMOBILIARI

DATA DE L'OFERTA: 11-03-2020 VACANTS: 2 UBICACIÓ: LLANÇÀ

FUNCIONS A REALITZAR: GESTIÓ DE CARTERA DE PROPIETATS I PROPIETARIS -
VISITES DE VENDES - CAPTACIÓ D'IMMOBLES - GESTIÓ D'APARTAMENTS TURÍSTICS

TIPUS DE CONTRACTE I DURADA: TEMPS COMPLET / TEMPS PARCIAL

JORNADA I HORARI: DE DILLUNS A DISSABTE (AMB 1 FESTIU ENTRE SETMANA)

SALARI BRUT MENSUAL: SEGONS CONVENI DATA PREVISTA D'INCORPORACIÓ: IMMEDIATA

REQUISITS

FORMACIÓ: TITULACIÓ SUPERIOR - ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES - TURISME

EXPERIÈNCIA LABORAL: EN TURISME, HOTELS, SECTOR IMMOBILIARI, GESTIÓ
D'APARTAMENTS DE TEMPORADA

IDIOMES: FRANCÈS - ANGLÈS

PERMÍS DE CONDUIR: SI

ALTRES REQUISITS:

CONTACTAR AMB

STARPROP AGENCIA INMOBILIARIA - 93 220 20 20 - marcel@starprop.com

ENVIAR CURRÍCULUM ACTUALITZAT

